СОГЛАШЕНИЕ

ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПФР ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ

«13» января 2014г.

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Целинском р-не Ростовской области (далее по тексту - Управление ПФР) в лице начальника Управления Мартынец Валентины Ивановны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и **Муниципальное Автономное Учреждение Целинского района « Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** (рег. номер 071-035-007367), в лице Рубликова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Абонент системы», с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Управление ПФР и Абонент системы осуществляют обмен документами в электронном виде в рамках СЭД ПФР по телекоммуникационным каналам связи (далее по тексту Система).

1.2. Стороны признают, что полученные ими электронные документы, заверенные электронной подписью (ЭП) уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей сторон.

1.3. Стороны признают, что использование в Системе средств криптографической защиты информации (СКЗИ), которые реализуют шифрование и электронную подпись, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия сторон по защите от несанкционированного доступа (далее - НСД) и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

- электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);
- электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭП;
- фактом доставки электронного документа является формирование принимающей стороной квитанции о доставке электронного документа.

1.4. Для работы в Системе стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами ПФР.

1.5. Настоящее Соглашение является безвозмездным.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Абонент системы за свой счет приобретает, устанавливает и обеспечивает работоспособность программного обеспечения и средств криптографической защиты информации и электронной подписи, необходимых для подключения к Системе.

2.2. Абонент системы оплачивает средства связи и каналы связи, необходимые для работы в Системе.

2.3. Изготовление и сертификацию ключей шифрования и электронной подписи для Абонента системы осуществляет один из поставщиков услуг УЦ, список которых предоставляется Абоненту системы территориальными органами ПФР.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

3.1. Каждая сторона имеет право в электронной форме передавать другой стороне и получать от другой стороны электронные документы в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования», Федеральным законом от 30.04.2008г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений», Федеральным законом от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования», а также другие документы, обеспечивающие функционирование Системы.

3.2. Информационный обмен Стороны осуществляют в соответствии с «Технологией обмена документами по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации» и «Регламентом обеспечения безопасности при защищенном обмене электронными документами в системе электронного документооборота ПФР по телекоммуникационным каналам связи», размещенных на сайте ОПФР по Ростовской области.

3.3 В случаях, если владельцем сертификата ключа Абонента системы является не руководитель, то в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» своим приказом руководитель назначает уполномоченного представителя, о чем должен известить Управление ПФР, предоставив копию приказа о наделении владельца сертификата ключа правом подписи предоставляемых документов, установленных Федеральным законом от 01.04.1996г. № 27-ФЗ, «Инструкцией о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного пенсионного страхования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.03.1997г. № 318, Федеральным законом от 30.04.2008г. № 56-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.2009г. № 212-ФЗ, а также другими документами, обеспечивающими функционирование Системы.

4. ПОРЯДОК РАБОТ ПО ЗАВЕРЕНИЮ ЭП ФАЙЛОВ, СОДЕРЖАЩИХ СВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО (ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО) УЧЕТА, ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ РАНЕЕ НА БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ

4.1. Управление ПФР обязуется представить Абоненту системы сведения в электронной форме (на магнитных носителях или по каналам связи), заверенные электронной подписью уполномоченного лица Управления ПФР, содержащие данные, ранее представленные Абонентом системы в территориальное Управление ПФР в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» в виде документов в письменной форме.

4.2. Абонент системы вправе осуществить проверку соответствия представленных Управлением ПФР сведений в электронной форме данным, ранее представленным Абонентом системы в Управление ПФР в виде документов в письменной форме.

4.3. В случае выявления Абонентом системы несоответствий данных, представленных Управлением ПФР в соответствии с п.4.1 настоящего соглашения, с ранее представленными Абонентом системы в территориальное Управление ПФР сведениями в виде документов в письменной форме, Абонент системы обязан представить в территориальное Управление ПФР документы персонифицированного учета, уточняющие или дополняющие ранее представленные сведения.

4.4. Абонент системы обязуется заверить электронной подписью уполномоченных лиц сведения, представленные Управлением ПФР в соответствии с п.4.1 настоящего соглашения, и представить их Управлению ПФР без нарушения электронной цифровой подписи уполномоченного лица Управления ПФР.

4.5. Управление ПФР при получении сведений, представленных Абонентом системы в соответствии с п.4.4 настоящего соглашения, осуществляет проверку наличия и подлинности электронной подписи Абонента системы и электронной подписи уполномоченного лица Управления ПФР. Сведения, не содержащие электронную подпись уполномоченного лица Управления ПФР или электронную подпись Абонента системы, или содержащие искаженные электронные подписи, Управлением ПФР не принимаются.

4.6. При подтверждении наличия и подлинности электронной подписи Абонента системы и электронной подписи уполномоченного лица Управления ПФР сведения, представленные Абонентом системы в соответствии с п.4.4 настоящего соглашения, принимаются Управлением ПФР, передаются в Отделение ПФР для ввода в электронный архив документов индивидуального (персонифицированного) учета.

4.7. Для подтверждения приема Управлением ПФР данных, представленных Абонентом системы в соответствии с п.4.4 настоящего соглашения, Абоненту системы направляется копия документов, заверенных электронной подписью уполномоченного лица Управления ПФР и электронной подписью уполномоченных лиц Абонента системы.

4.8. Стороны признают, что электронные документы, заверенные Абонентом системы электронной подписью в соответствии с п.4.4 настоящего соглашения, юридически эквивалентны документам в письменной форме, заверенным соответствующими подписями и оттиском печати Абонента системы. После введения электронных документов Абонента системы в электронный архив документов индивидуального (персонифицированного) учета документы, ранее представленные в письменной форме, могут быть уничтожены.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Управление ПФР принимает на себя следующие права и обязанности:

- обеспечить функционирование всего необходимого оборудования со стороны Управления ПФР, необходимого для обмена электронными документами с Абонентом системы;

- осуществлять обмен электронными документами с Абонентом системы в соответствии с Порядком обмена электронными документами в СЭД ПФР по телекоммуникационным каналам связи;

- при изменении требований к передаваемым электронным документам орган ПФР обязуется известить абонента системы об этих изменениях в установленные законами Российской Федерации сроки.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Управление ПФР имеет право в одностороннем порядке изменять формы и перечень передаваемых документов.

5.2. Абонент системы принимает на себя следующие права и обязанности:

- обеспечить функционирование всего необходимого оборудования со стороны Абонента системы, необходимого для обмена электронными документами с Управлением ПФР;

- заключить договор об оказании услуг на изготовление и сертификацию ключей шифрования и электронной подписи для Абонента системы с одним из поставщиков услуг УЦ, список которых предоставляется Абоненту системы территориальными органами ПФР;

При этом в целях обеспечения безопасности обработки и конфиденциальности информации Абонент системы должен:

- соблюдать требования эксплуатационной документации на средства криптографической защиты информации;

- не допускать появления в компьютерной среде, где функционирует Система, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение. При обнаружении вредоносного кода в электронном документе, поступившем от Абонента системы, прием блокируется с выдачей извещения об этом Абоненту системы;

- прекращать использование скомпрометированного ключа шифрования и электронной подписи и немедленно информировать Управление ПФР и поставщика услуг УЦ, СКЗИ, программного продукта для представления сведений о застрахованных лицах в орган ПФР по телекоммуникационным каналам связи, с которым заключен договор об оказании услуг, о факте компрометации ключа.

- не уничтожать и (или) не модифицировать архивы ключей проверки электронной подписи, электронных документов (в том числе электронные квитанции и журналы).

- осуществлять передачу электронных документов с конфиденциальной информацией только в зашифрованном виде.

5.3. В случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению стороны немедленно извещают друг друга о приостановлении обязательств.

5.4. При возникновении споров, связанных с принятием или непринятием и (или) с исполнением или неисполнением электронного документа, стороны обязаны соблюдать порядок согласования разногласий в соответствии с Порядком обмена электронными документами в СЭД ПФР по телекоммуникационным каналам связи.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за использование информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Управление ПФР не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несоблюдения Абонентом системы требований при представлении сведений о застрахованных лицах в Пенсионный фонд Российской Федерации по телекоммуникационным каналам связи в части несвоевременного уведомления о компрометации ключей ЭП Абонента.

6.3. Абонент системы несет ответственность за сохранность программного обеспечения системы, архивов сертификатов ключей проверки электронной подписи и электронных документов, размещенных на своих компьютерах.

6.4. Если одна из сторон предъявляет другой стороне претензии по электронному документу, при наличии подтверждения другой стороной факта получения такого документа, а другая сторона не может представить спорный электронный документ, виновной признается сторона, не представившая спорный документ.

6.5. Взаимодействующая с ПФР сторона в соответствии с «Инструкцией об организации и обеспечении безопасности информации с ограниченным доступом», утвержденной Приказом ФАПСИ от 13.06.2001г. № 152, выполняет в рамках данного соглашения указания координирующего органа криптографической защиты - Отделения ПФР по обеспечению безопасности информационного взаимодействия с использованием СКЗИ.

6.6. Стороны обязаны обеспечить безопасность хранения электронных носителей и защиту от несанкционированного доступа третьих лиц, соблюдение прав доступа к информации в случае передачи и хранения ее на электронных носителях в соответствии с действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК СМЕНЫ КЛЮЧЕЙ ШИФРОВАНИЯ И ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Порядок выдачи, замены, уничтожения ключей, в том числе в случаях их компрометации, обмена ключами определяется поставщиком услуг УЦ, СКЗИ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и заключается на неопределенный срок.

8.2. В случае прекращения обмена электронными документами между Сторонами в течение 36 месяцев соглашение прекращает свое действие автоматически.

8.3. В случае нарушения одной из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменном виде другую сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней.

8.4. В случае намерения одной из Сторон расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке необходимо уведомить об этом другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждая из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9.2. С требованиями Порядка предоставления сведений о застрахованных лицах в территориальные Управления Отделения ПФР по телекоммуникационным каналам связи, размещенным на сайте, ознакомлен и согласен.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель	Территориальный орган ПФР
МАУ Целинского района МФЦ	УПФР в Целинском районе
адрес: 2-линия, 111	адрес: 4-линия, 78
п. Целина	п.Целина
ИНН 6136035964	ИНН 6136008713
рег.№ в УПФР 071-035-007367	рег.№ в УПФР 071-035-003239
Руководитель: Рубликов Н.И.	Руководитель: Мартынец В.И.
_____	_____
подпись М.П.	подпись М.П.